

Общество с ограниченной
ответственностью
«КасперСистемс»

УТВЕРЖДЕНО
Приказ №2
от 07.10.2021 г.

г. Минск

ПОЛОЖЕНИЕ

о Политике в отношении обработки
персональных данных

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) определяет деятельность Общества с ограниченной ответственностью «КасперСистемс» (далее Компания или Оператор) в отношении обработки персональных данных.

1.2. Настоящая Политика разработана во исполнение требований Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон № 99-З) и иных нормативных правовых актов о персональных данных.

1.3. Для целей настоящей Политики используются термины и определения в значениях, определенных законодательством.

1.4. В настоящей Политике используются следующие термины:

Сервисы – это любые сервисы, продукты, программы, мероприятия, услуги Компании.

Сайты – kasper.by, kasper-hosting.by, seo.kasper.by и другие принадлежащие Компании сайты, а также поддомены этих сайтов.

1.5. Политика действует в отношении всех процессов обработки персональных данных, которые Компания получает о субъекте персональных данных.

1.6. Действующая редакция Политики размещена на сайте Компании (www.kasper.by).

1.7. Настоящая Политика вступает в силу с момента ее утверждения.

ГЛАВА 2 КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ОБЪЕМ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Оператор обрабатывает персональные данные, которые могут быть получены от следующих субъектов персональных данных:

- участники Компании и аффилированные лица Компании;
- работники Компании, бывшие работники, кандидаты на занятие вакантных должностей;
- контрагенты и клиенты Компании, являющиеся физическими лицами;
- представители и/или работники контрагентов и клиентов Компании, являющихся юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями;
- посетители Сайтов, Сервисов Компании;
- лица, предоставившие Компании персональные данные путем оформления подписок на рассылку, при отправке отзывов, обращений, путем заполнения анкет в ходе проводимых Компанией рекламных и иных мероприятий;

- лица, предоставившие Компании персональные данные другим путем.

2.2. Оператор обрабатывает следующие персональные данные субъекта персональных данных:

- фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется);
- пол;
- число, месяц, год рождения;
- идентификационный номер;
- паспортные данные;
- место рождения;
- данные о гражданстве (подданстве);
- данные о регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания;
- данные об образовании, ученой степени, ученом звании;
- контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты и др.);
- род занятий (специальность, область профессиональных данных);
- место работы;
- история запросов и просмотров на Сайтах и Сервисах Компании;
- иные данные в случаях, предусмотренных законодательством в иных целях, предусмотренных законодательством.

2.3. Для анализа работы Сайтов и Сервисов Оператор обрабатывает такие данные как:

- IP-адрес;
- информация о браузере;
- данные из файлов cookie;
- адреса запрошенных страниц;
- время доступа.

2.4. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Законом № 99-З и иными законодательными актами.

В случае обработки персональных данных без согласия субъекта персональных данных цели обработки персональных данных устанавливаются Законом № 99-З и иными законодательными актами.

ГЛАВА 3 ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

- осуществление коммуникаций с субъектом персональных данных;
- совершение различных сделок с субъектами персональных данных, их последующее исполнение, а при необходимости – изменение и расторжение (прекращение);
- предоставление субъектам персональных данных Сервисов Компании;
- предоставление субъектам персональных данных информации о деятельности Компании, о разработке Компанией новых Сайтов и Сервисов;
- отправка субъектам персональных данных уведомлений, коммерческих предложений, сообщений рекламно-информационного порядка;
- проведение Компанией акций, опросов, интервью, тестирований на Сайтах и Сервисах Компании;
- информирование о работе Сайтов и Сервисов Компании;
- регистрация и обслуживание аккаунтов на Сайтах и Сервисах Компании;
- обработка обращений и запросов, получаемых от субъектов персональных данных;
- привлечение кандидатов на занятие вакантных должностей Компании;
- ведение кадровой работы и организация учета работников Компании;
- формирование статистической отчетности, проведение исследований;
- осуществление хозяйственной деятельности;
- осуществление иных полномочий и обязанностей, возложенных на Оператора законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 4 ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Обработка персональных данных, в том числе сбор, систематизация, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление, осуществляется с использованием средств автоматизации либо без использования средств автоматизации (на бумажном носителе).

4.2. Источником информации о персональных данных является непосредственно субъект персональных данных, а также информация, полученная из открытых источников.

4.3. Основанием обработки персональных данных является согласие субъекта персональных данных, за исключением случаев, установленных Законодательством Республики Беларусь, когда обработка таких данных осуществляется без получения такого согласия.

4.4. Согласие субъекта персональных данных представляет собой свободное, однозначное, информированное выражение его воли, посредством которого он разрешает обработку своих персональных данных. Отказ в даче согласия на обработку персональных данных дает право Оператору отказать субъекту персональных данных в предоставлении доступа к Сайтам и Сервисам Компании.

4.5. При хранении персональных данных Оператором соблюдаются условия, обеспечивающие сохранность персональных данных.

4.6. Если иное не предусмотрено законодательством, обрабатываемые персональные данные по достижении целей обработки, в случае утраты необходимости в достижении этих целей или по истечении сроков их хранения удаляются либо блокируются.

Удаление или блокирование персональных данных производится способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных. При этом в случае необходимости возможность обработки иных данных, зафиксированных на соответствующем материальном носителе, сохраняется.

ГЛАВА 5

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА И СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Оператор имеет право:

получать от субъекта персональных данных достоверные информацию и/или документы, содержащие персональные данные;

запрашивать у субъекта персональных данных информацию об актуальности и достоверности предоставленных персональных данных;

отказать субъекту персональных данных в удовлетворении требований о прекращении обработки и/или их удалении при наличии оснований для обработки, предусмотренных законодательством Республики Беларусь, в том числе если они являются необходимыми для заявленных целей их обработки.

5.2. Оператор обязан:

обрабатывать персональные данные в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

обеспечивать защиту персональных данных в процессе их обработки;

принимать меры по обеспечению достоверности обрабатываемых им персональных данных, вносить изменения в персональные данные, являющиеся неполными, устаревшими или неточными;

рассматривать заявления субъектов персональных данных по вопросам обработки персональных данных, об их предоставлении третьим лицам;

прекращать обработку персональных данных, а также осуществлять их удаление или блокирование при отсутствии оснований для их обработки, а также по требованию субъекта персональных данных;

выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Беларусь.

5.3. Субъект персональных данных имеет право:

на получение информации, касающейся обработки Оператором его персональных данных;

на внесение изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными;

на отзыв своего согласия на обработку персональных данных;

на получение информации о предоставлении своих персональных данных третьим лицам;

на прекращение обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для их обработки;

на осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

5.4. Субъект персональных данных обязан:

предоставлять Оператору исключительно достоверные сведения о себе;

в случае необходимости предоставлять Оператору документы, содержащие персональные данные в объеме, необходимом для цели их обработки;

информировать Оператора об изменениях своих персональных данных.

5.5. Лицо, предоставившее Оператору неполные, устаревшие, недостоверные сведения о себе, либо сведения о другом субъекте

персональных данных без согласия последнего, несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 6

МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Субъект персональных данных вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных посредством подачи Оператору заявления в письменной форме, направленного заказным почтовым уведомлением, либо в виде электронного документа. Заявление должно содержать:

- ФИО субъекта персональных данных;
- адрес места жительства (места пребывания);
- дату рождения;
- изложение сути требования;
- личную подпись либо электронную цифровую подпись.

Оператор в течение 15 дней после получения заявления прекращает обработку персональных данных (если нет оснований для обработки, согласно законодательству) осуществляет их удаление, при отсутствии технической возможности удаления – принимает меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокировку, и уведомляет об этом субъекта персональных данных в тот же срок.

6.2. Субъект персональных данных вправе получить у Оператора информацию, касающуюся обработки своих персональных данных, посредством подачи Оператору заявления в порядке, предусмотренном п. 6.1 настоящей Политики. Оператор в течение 5 рабочих дней после получения заявления предоставляет субъекту персональных данных соответствующую информацию либо уведомляет его и причинах отказа в предоставлении такой информации.

6.3. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора внесения изменений в свои персональные данные в случае, если они являются неполными, устаревшими или неточными, посредством подачи Оператору заявления в порядке, предусмотренном в п. 6.1 настоящей Политики, с приложением документов (заверенных в установленном порядке копий), подтверждающих необходимость внесения таких изменений. Оператор в течение 15 дней после получения заявления вносит изменения в персональные данные и уведомляет об этом субъекта персональных данных либо уведомляет о причинах отказа во внесении изменений.

6.4. Субъект персональных данных вправе получить от Оператора информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно, посредством подачи Оператору заявления в порядке, предусмотренным п. 6.1 настоящей Политики. Оператор в течение 15 дней после получения заявления предоставляет субъекту персональных данных информацию о том, какие персональные данные этого субъекта и кому предоставлялись в течение года, предшествующего подачи заявления, либо уведомляет его о причинах отказа в предоставлении такой информации.

6.5. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки, посредством подачи Оператору заявления в порядке, предусмотренном п. 6.1 настоящей Политики. Оператор в течение 15 дней после получения заявления прекращает обработку персональных данных (если нет оснований для обработки, согласно законодательству), осуществляет их удаление, при отсутствии технической возможности удаления – принимает меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокировку, и уведомляет об этом субъекта персональных данных в тот же срок.

ГЛАВА 7 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Оператор имеет право по своему усмотрению изменять и/или дополнять условия настоящей Политики без предварительного и/или последующего уведомления субъектов персональных данных. Действующая редакция Политики постоянно доступна по адресу: <https://www.kasper.by/uploads/policy.pdf>.

7.2. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не закрепленные в Политике, регулируются законодательством Республики Беларусь.

7.3. В случае, если какое-либо положение Политики признается противоречащим законодательству, остальные положения, соответствующие законодательству, остаются в силе и являются действительными, а любое недействительное положение будет считаться удаленным/измененным в той мере, в какой это необходимо для обеспечения его соответствия законодательству Республики Беларусь.